

T.C.
ÇORLU KAYMAKAMLIĞI
Şahinler Ortaokulu

2019-2023
STRATEJİK
PLAN



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fişkırarak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

SUNUŞ

Sevginin egemen olduđu bir dünya oluřturmak dűşüncesiyle Gelecek 10 yıl içerisinde ülkemizin dűnyayı yöneten ülkelerden bir olacađını dűşünyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceđi ařama ile lider bir okulu olacađına kuvvetle inanıyoruz.

Teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2000 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak dűşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve ğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük nder Atatürk' örnek alan bizler; çađa uyum sağlamış, ağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imknlarla yetişip, dűřnce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha ykselere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

şahinler Ortaokulu olarak en büyük amacımız, girdikleri her türlü ortamda vresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve ğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

şahinler Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne lde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzenlemeler yapılacaktır.

şahinler Ortaokulu Stratejik Planı (2015–2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımı olacak AR-GE birimine, paydaşımız olan tüm kurum ve kuruluşlara ğretmen, ğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Fatih ERSÖZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
İSTİKLAL MARŞI		2
GENÇLİĞE HİTABE		3
SUNUŞ		4
İÇİNDEKİLER		5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ		6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ		7
II.I	Okulun Kısa Tanıtımı	7
II.II	Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	7
II.III	Paydaş Analizi	9
II.IV	GZTF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	11
II.V	Gelişim ve Sorun Alanları	13
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER		14
III.I	Misyonumuz	14
III.II	Vizyonumuz	14
III.III	Temel Değerlerimiz	14
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER		14
IV.I	TEMA I: Eğitim ve Öğretime Erişim	14
IV.II	TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	15
IV.III	TEMA III: Kurumsal Kapasite	17
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME		18
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME		19
EKLER		19

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Fatih ERSÖZ	Okul Müdürü
2	Ahmet KANSU	Müdür Yardımcısı
3	Murat ÇINAR	Öğretmen
4	Neze ÇALIM	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Gülşen ÖZCAN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Coşkun MERAL	Müdür Yardımcısı
2	Sema ÖZGÜR	Öğretmen
3	Seycan KAYNAK	Öğretmen
4	Birol GÜZELBAĞ	Öğretmen
5	Zerrin ÇEBİ	Öğretmen
6	Fadime MERCAN	Gönüllü Veli
7	Didar KURŞUN	Gönüllü Veli

AMAÇ	Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.
KAPSAM	Bu stratejik plan dokümanı Şahinler Ortaokulunun mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019-2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.
YASAL DAYANAK	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (5018 Sayılı Kanununun 9. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.) Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Sayılı Genelgesi MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

II.I Okulun Kısa Tanıtımı

Şahinler Ortaokulu 1997 yılında Emlak Konutları Bölgesinde İsmi inşa eden Şahinler Holdingten alarak Şahinler İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz 3 katlı olup 21 derslik kapasitelidir okulumuzda normal eğitim yapılmaktadır. Ayrıca bilişim sınıfı ve fen laboratuvarı bulunmaktadır.

Şahinler İlköğretim Okulu 2012 yılında Milli Eğitim Bakanlığının 4+4+4 zorunlu eğitim kapsamında yaptığı değişiklikle ortaokula dönüşmüştür. Okulumuzda 1 adet çok amaçlı salon,1 Adet kantin bulunmaktadır. Okulumuz 3 idareci 35 öğretmen ve 1 ücretli öğretmenle eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 05.06.2012 tarihinden itibaren Şahinler Ortaokulu olarak aynı binada hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulumuzun 5. Sınıf şube sayısı 5,6.sınıf şube sayısı 5,7.sınıf şube sayısı 6 ve 8.sınıf şube sayısı 5 olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzun bulunduğu bölgede nüfus sirkülasyonu olduğundan dolayı zaman zaman kapasitesinin üstünde eğitim öğretim yapmaktadır. Sınıf mevcutları ortalama 40'tır.

II.II Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

II.II.I Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Tekirdağ		İlçesi: Çorlu			
Adres:	Esentepe Mah. Çamlıbel Cad. No: 10	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/X4bfgQUDTdx		
Telefon Numarası:	02826731262	Faks Numarası:	02826733626		
e- Posta Adresi:	700028@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://corlusahinleroo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	700028	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1997		Toplam Çalışan Sayısı	44		
Öğrenci Sayısı:	Kız	417	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	421		Erkek	12
	Toplam	838		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:40	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:40		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:21		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	:359 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	:7		

II.II.II Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	11	24	35
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	30	45

II.II.III Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	75	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	75	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	825	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7000			
Okul Kapalı Alan (m2)	825			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	4000			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

II.II.IV Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	23	18	41	7-B	24	19	43
5-B	22	19	41	7-C	21	23	44
5-C	22	20	42	7-D	22	22	44
5-D	20	20	40	7-E	21	22	43
5-E	23	18	41	7-F	22	21	43
6-A	21	16	37	8-A	15	23	38
6-B	15	20	35	8-B	19	21	40
6-C	15	19	34	8-C	20	18	38
6-D	13	23	36	8-D	21	19	40
6-E	16	19	35	8-E	19	20	39
7-A	23	21	44				

II.II.V Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps

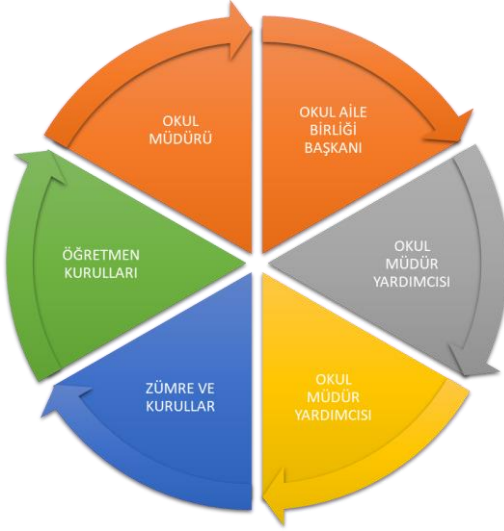
II.II.VI Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	72700	69900
2017	76900	74500

II.III Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

II.III.I Öğrenci Anket Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum

1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%51	%38	%9	%1	%1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%50	%36	%12	%1	%1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%47	%41	%8	%3	%1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%27	%44	%20	%5	%2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%35	%55	%8	%1	%1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%13	%35	%40	%9	%3
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%42	%53	%4	%1	%0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%47	%41	%8	%3	%1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%46	%40	%10	%3	%1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%36	%47	%13	%2	%2
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%20	%41	%27	%8	%4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%43	%45	%11	%1	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%27	%35	%33	%3	%2

II.III.II Öğretmen Anket Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%46	%39	%11	%4	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%39	%53	%4	%0	%4
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%46	%42	%8	%4	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%71	%25	%4	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%42	%42	%8	%4	%4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%46	%39	%11	%4	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%46	%42	%8	%4	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%71	%25	%4	%0	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu	%46	%35	%11	%8	%0

	etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%32	%52	%8	%8	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%46	%35	%11	%8	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%32	%25	%35	%4	%4
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%50	%35	%11	%4	%0

II.III.III Veli Anket Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%51	%38	%9	%1	%1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%50	%36	%12	%1	%1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%47	%41	%8	%3	%1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%27	%44	%20	%5	%2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%35	%55	%8	%1	%1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%13	%35	%40	%9	%3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%42	%53	%4	%1	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%47	%41	%8	%3	%1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%46	%40	%10	%3	%1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%36	%47	%13	%2	%2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%20	%41	%27	%8	%4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%43	%45	%11	%1	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%27	%35	%33	%3	%2

II.IV GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

II.IV.I İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okullaşma oranının yüksek olması
Çalışanlar	Yönetici ve öğretmen kadrosunun yeterli olması
Veliler	Eğitime önem veren veli profilinin olması
Bina ve Yerleşke	Okulun ilçe merkezinde, kolay ulaşılabilir, kendine ait bir binasının olması
Donanım	Fatih projesinin uygulanması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin aktif olarak çalışması
Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışları sergileyen yönetici ve çalışanların bulunması
İletişim Süreçleri	Mülki ve yerel yetkililerle olumlu diyalog ve işbirliği

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin boş zamanlarını iyi değerlendirememesi
Çalışanlar	Bakanlıkça sağlanan yardımcı personel sayısının yetersiz olması
Veliler	Veli toplantılarına katılımın az olması
Bina ve Yerleşke	Eğitim Öğretim dışındaki sportif ve kültürel aktiviteler için ayrılmış yeterli alan olmaması
Donanım	Kullanılan araç gereçlerinin büyük bölümünün güncelliğini yitirmiş olması
Bütçe	Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği
Yönetim Süreçleri	İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği
İletişim Süreçleri	Sosyal medyanın kontrolsüz kullanımı

II.IV.II Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerin işbirliğine yatkın olması
Ekonomik	Hayırseverlerin varlığı
Sosyolojik	İlçemizin hızla gelişmesi, sosyal kültürel olayların halk tarafından desteklenmesi
Teknolojik	Fatih Projesi
Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği ve insan hakları konusunda çabalar ve olumlu yönde gelişmeler
Ekolojik	Düzenlenebilir/geliştirilebilir bir bahçenin olması.

Tehditler

Ekonomik	Eğitim ve öğretimde kullanılan araç gereçlerinin bakım maliyetlerinin yüksek olması
Sosyolojik	Bölgenin çok göç alması
Teknolojik	Teknolojinin amacı dışında bilinçsizce kullanılması, e-ortam güvenliğinin sağlanamaması
Yasal	Eğitim öğretim, disiplin vb. alanlarda sağlıklı, huzurlu ve güvenli eğitim ortamı sağlamak üzere hazırlanmış metinlerin güncelliğini yitirmesi ve günümüz ihtiyaçlarına cevap verememesi
Ekolojik	Fabrika ve sanayi kuruluşlarının yakınlığı

II.V Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

II.V.I Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Toplam 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlığı bulunan öğrenciler
2	Rehberlik hizmetlerinden yararlanma oranı
3	Ortaöğretime geçişte mesleki rehberlik

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Kütüphane oluşturulması
2	Ulusal çapta yapılan sınavlarda akademik başarının artırılması
3	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
4	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
5	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
6	Yabancı dil yeterliliği
7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul sağlığı ve hijyen çalışmaları
2	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

III.I MİSYONUMUZ

T.C. Anayasasında ifade edilen çağdaş, demokratik, laik, sosyal hukuk devleti ilkelerine gönülden bağlı, ilköğretim programında amaçlanmış; eğitim ilkelerini, çevre koşullarını da dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerin kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmetini sunmak, onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak ve okulda öğrenmenin kalitesini artırmak temel ilkemizdir.

III.II VİZYONUMUZ

Bilgiye ulaşan ve bunu toplumla paylaşan, ülkenin geleceğini düşünen, sorumluluk sahibi, disiplinli, çağdaş uygarlık düzeyini yakalamış, toplumun gözde bireylerini yetiştirmektir.

III.III TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1.Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
- 2.Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
- 3.Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
- 4.Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
- 5.Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
- 6.Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
- 7.Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- 8.Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

IV.I Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesini oluşturan her bireye ulaşmak

Stratejik Hedef 1.1: Devam oranını plan dönemi sonuna kadar %99'a çıkarmak

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	7 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	%5	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.b	Sürekli devamsız öğrenci oranı	%0,25	%0,25	%0,20	%0,15	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	2019-2023
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcıları	2019-2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Rehberlik servisinden faydalanan öğrenci oranı	%15	%15	%20	%25	%30	%40
PG.1.2.b	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayıları	5	6	7	8	10	12
PG.1.2.c	Velilere yönelik faaliyetlere katılım oranı	%25	%30	%35	%40	%45	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik servisi	2019-2023
1.2.2	Mektup, SMS bilgilendirme yöntemleri kullanılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcıları	2019-2023
1.2.3	Aile ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	2019-2023

IV.II Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.:Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	EBA kullanan öğretmen oranı	%60	%65	%75	%85	%95	%100
PG.2.1.b	EBA kullanan öğrenci oranı	%40	%50	%65	%80	%90	%99
PG.2.1.c	Dyned sistemi kullanım oranı	%10	%20	%35	%50	%60	%75
PG.2.1.ç	Spor, sanat, kültür ve bilim faaliyetlerinden en az birine katılan öğrenci oranı	%30	%35	%40	%50	%60	%75
PG.2.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	15	20	25	30
PG.2.1.e	Ulusal/uluslararası düzeyde proje tabanlı çalışmalara katılım sayısı	10	12	15	18	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	EBA kullanımına yönelik eğitim ve teşvik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2023
2.1.2	Dyned kullanımına yönelik eğitim ve teşvik çalışmaları yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı ve İngilizce Öğretmenleri	2019-2023
2.1.3	Sanatsal, sportif, kültürel ve bilimsel çalışmalardan en az birine her öğrencinin katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Ders Öğretmenleri	2019-2023
2.1.4	“Okuma” temalı çeşitli etkinlikler yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi Türkçe Öğretmenleri	2019-2023
2.1.5	Ulusal/uluslararası projelere katılım artırılacaktır.	Okul Yönetimi Stratejik Planlama Ekibi	2019-2023

Stratejik Hedef 2.2. : Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Merkezi sınavla ortaöğretim kurumlarına yerleşen öğrenci oranı	%35	%40	%45	%50	%55	%60

PG.2.2.b	Ortaöğretime geçiş sürecinde danışmanlık hizmeti verilen öğrenci oranı	%80	%85	%90	%95	%98	%100
PG.2.2.c	Destekleme kurslarına katılan öğretmenlerin oranı	%30	%35	%40	%50	%60	%75
PG.2.2.ç	Destekleme kurslarına katılan öğrencilerin oranı	%30	%35	%40	%50	%60	%75
PG.2.2.d	Mesleki rehberlik alanında yapılan sunum/etkinlik sayısı	2	3	4	6	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Destekleme kurslarına teşvik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her eğitim öğretim dönemi başı
2.2.2	Ortaöğretime geçiş sürecinde danışmanlık yapacak öğretmen sayısı artırılacaktır.	Okul Yönetimi Branş Öğretmenleri	Tercih süreci
2.2.3	Ortaöğretim kurumları ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Her yıl 2. Dönem
2.2.4	Mesleki rehberlik sunumları, meslek liseleri gezileri yapılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Her yıl 2. Dönem

IV.III Tema III: Kurumsal Kapasite

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Plan dönemi sonuna kadar okulumuz bölümlerinin fiziki ortam kalitesi ve teknolojik altyapısını iyileştirerek kullanım oranlarını artırmak, bütçe imkanları doğrultusunda donatım ihtiyaçlarını gidermek.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kalite standartları içeren sertifika sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.1.b	Temizlik görevlisi sayısı	5	5	6	6	7	7
PG.3.1.c	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	40	40	38	36	35	35
PG.3.1.ç	Kütüphane sayısı	0	0	0	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Beslenme Dostu Okul Sertifikası başvuru yapılacaktır	Okul Yönetimi Stratejik Planlama Ekibi	2018-2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.2	İmkanlar ölçüsünde kütüphane oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi Branş Öğretmenleri	2019-2023
3.1.3	Paydaşlarla işbirliği yapılarak temizlik görevlisi sayısı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	2019-2023

Stratejik Hedef 3.2: Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı						
PG.3.2.b	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)						
PG.3.2.c	Başarı belgesi verilen personel sayısı						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2023
3.2.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2023
3.2.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul Yönetimi	2019-2023

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	80000	85000	88000	90000	95000	100000
TOPLAM	80000	85000	88000	90000	95000	438000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okulumuzda muhafaza edilmektedir.